**YENİKENT KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 ADAPAZARI

Velisi bulunduğum aşağıda bilgileri yazılı olan öğrencimin MEB Ortaöğretim kurumları yönetmeliği’nin 36. Maddesi doğrultusunda, belirttiğim tarihler ve sürede izinli sayılmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim. ……../……/……….

 …………………………………..

 Veli adı, soyadı:

 İmza:

Adres:………………………………………………….…………………………………………………………………..

Telefon:………………………………………………….

ÖĞRENCİNİN:

Adı ve Soyadı:……………………………………….

Sınıfı ……………….. Numarası:………..

İzin Tarihi: …./…../2024 ( ) Tam Gün ( )Öğleden önce yarım gün ( )Öğleden sonra yarım gün

İzin Tarihleri: …../…../2024 tarihinden ……./…../2024 tarihine kadar ….. gün

NOT: Yönetmeliğin 36. Maddesinin 7. Fıkrası gereği dilekçenin, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içerisinde bizzat öğrenci velisi tarafından müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir.

**YENİKENT KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 ADAPAZARI

Velisi bulunduğum aşağıda bilgileri yazılı olan öğrencimin MEB Ortaöğretim kurumları yönetmeliği’nin 36. Maddesi doğrultusunda, belirttiğim tarihler ve sürede izinli sayılmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim. ……../……/……….

 …………………………………..

 Veli adı, soyadı:

 İmza:

Adres:………………………………………………….…………………………………………………………………..

Telefon:………………………………………………….

ÖĞRENCİNİN:

Adı ve Soyadı:……………………………………….

Sınıfı ……………….. Numarası:………..

İzin Tarihi: …./…../2024 ( ) Tam Gün ( )Öğleden önce yarım gün ( )Öğleden sonra yarım gün

İzin Tarihleri: …../…../2024 tarihinden ……./…../2024 tarihine kadar ….. gün

NOT: Yönetmeliğin 36. Maddesinin 7. Fıkrası gereği dilekçenin, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içerisinde bizzat öğrenci velisi tarafından müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir.